



Halle de Gruellau

Convention de Réservation de salle (Particulier – Professionnel)

Je soussigné(e) **Nom/Prénom** _____

agissant en qualité de (pour les professionnels) _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Localité : _____

Préciser l'adresse de facturation si différente ci-dessus :

Téléphone fixe/portable : _____

@ mail : _____

Sollicite la mise à disposition de la "Halle de Gruellau"

Date d'utilisation de la halle : _____

Nature de l'utilisation (cocher votre réponse) :

- location **SANS le local traiteur** (chambre froide et congélateur non compris) de 9h à 3h du matin
- location **AVEC le local traiteur et local dépôt** (chambre froide et congélateur) de 9h à 3h du matin
- FORFAIT 3 JOURS - location AVEC le local traiteur et local dépôt** (chambre froide et congélateur) de 9h à 3h du matin

Tarif de location (se reporter à la grille tarifaire ci-jointe) : _____ €

Je m'engage

- 1- à respecter le règlement intérieur annexé à la présente convention
- 2- à respecter toutes les consignes qui me seront données par la mairie
- 3- à fournir une attestation de responsabilité civile couvrant les dates d'utilisation
- 4- à signaler à la mairie les défauts ou dysfonctionnements constatés au cours de l'utilisation
- 5- à dédommager la mairie à hauteur des frais engagés pour remise en état ou remplacement, suite au défaut de nettoyage, dégradations ou perte.

Fait à _____, le _____

Signature du demandeur,

Signature du Maire,
René BOURRIGAUD

"Lu et approuvé"